

Pôle S3P Institut de Pharmacie

Fiche de poste des internes Achats Approvisionnements

Processus & équipe de rattachement

Le stage d'interne Achats Approvisionnements à la pharmacie du CHRU est rattaché au processus Achats Approvisionnements Stocks. Le coordonateur du processus est maître de stage et responsable du stage auprès du responsable de l'Institut.

Le stage s'effectue au sein de l'équipe médicale de l'unité et en relation avec l'équipe paramédicale. Ce sont les praticiens de l'équipe qui définissent les objectifs du stage : activités, travaux, acquisition des compétences et éventuelles publications selon la maquette du DES de pharmacie hospitalière. Les internes inscrivent leurs congés, absences et formation au tableau de service de l'unité.

Objectifs du stage

L'objectif du stage est de former les internes aux fonctions de pharmacien acheteur et pharmacien approvisionneur en établissement de santé. Les internes devront acquérir les connaissances nécessaires par la lecture de documents de référence ainsi que par la pratique en se familiarisant avec l'ensemble des activités. Un ou plusieurs projets spécifiques au processus sera(seront) confiés dans cet objectif de formation.

Permanence d'activité

En soutien du front de permanence pharmaceutique des approvisionnements de produits de santé, les internes assurent la mise à jour hebdomadaire des informations à usage interne de la pharmacie et à destination de l'établissement comme le bulletin d'information sur les approvisionnements

Pôle S3P Institut de Pharmacie

Fiche de poste des internes Achats Approvisionnements

Activités spécifiques de l'interne affecté au sous processus Achats

Périmètre des activités – Relations

Il ou elle sera sollicité (e).

- dans le cadre des interfaces internes au processus :
Achats <> Approvisionnements
- dans le cadre des interfaces internes à la pharmacie
Achats <> Experts de gamme

Dans le cadre de ses fonctions et sous couvert du responsable de stage, ils ou elles pourront être amené (e)s à dialoguer avec la Cellule Marchés, des fournisseurs, d'autres établissements de santé dans le cadre du GHT et/ou d'UNIHA.

Activités du stage

Les activités principales de l'interne se situent à l'interface achats approvisionnements. Cette interface, garante de la bonne exécution des achats, s'appuie sur la mise à disposition des informations relatives aux achats en relation avec le pharmacien responsable des achats et la Cellule Marché :

- L'interne contribue à l'élaboration de documents de travail à l'appui de la fonction achat dans le cadre de la stratégie d'achat et de la préparation de consultations
- L'interne tient à jour la synthèse des modifications du livret thérapeutique issue des changements de marché, réalise des supports de communication à l'intention de la COMEDIMS, des pharmaciens experts de gamme et des pharmaciens cliniciens

Au-delà de la permanence d'activité :

- Dans le cadre de sa formation à l'achat, l'interne peut se voir confier des travaux d'analyse des besoins, de quantification, d'allotissement, d'essais.
- Dans le cadre de sa formation au management de la qualité, l'interne peut se voir confier des démarches d'amélioration de la qualité en réalisant des audits, des recueils de non-conformité, des analyses de risques, la rédaction de documents qualité et l'accompagnement des professionnels de santé.
- Dans le cadre de sa formation à la gestion de projets, l'interne peut se voir confier des travaux d'amélioration du processus achat approvisionnement stock, sous couvert de ses responsables de stage.
- Dans le cadre de sa formation à l'évaluation, l'interne peut se voir proposer des communications orales ou affichées, voire des publications.

Il sera demandé à l'interne d'assurer la continuité de ces activités et de rendre compte au minimum de manière hebdomadaire de cette activité eu responsable de l'achat ou à son remplaçant.

Pôle S3P Institut de Pharmacie

Fiche de poste des internes Achats Approvisionnements

Activités spécifiques de l'interne affecté au sous processus Approvisionnements

Périmètre des activités – Relations

Il ou elle sera sollicité (e).

- dans le cadre des interfaces internes au processus :
Approvisionnements <> Stocks
Approvisionnements <> Comptabilité
Approvisionnements <> Plans d'urgence
- dans le cadre des interfaces internes à la pharmacie
Approvisionnements <> Experts de gamme
Approvisionnements <> Délivrance des produits de santé
Approvisionnements <> Pharmacotechnie

Dans le cadre de leurs fonctions et sous couvert du responsable de stage, ils ou elles pourront être amené (e)s à dialoguer avec la Cellule Marchés, des fournisseurs, d'autres établissements de santé.

Activités du stage

Dans le périmètre des produits de santé qui leur auront été confiés, les activités principales des internes se situent à l'interface achats approvisionnements. Cette interface, garante de la bonne exécution des achats, s'appuie sur la maintenance du catalogue article GEF, en relation avec la Cellule Marchés :

- L'interne vient en appui et en supervision du travail des PPH contribuant à cette activité. Pour ce faire, l'interne se voit confier le suivi du référencement, du catalogue article et la réalisation de supports de communication.
- L'interne assure le suivi des ruptures d'approvisionnements, la mise en forme et la diffusion des informations relatives à ces ruptures auprès de toute personne concernée. Il ou elle devra prendre l'initiative de la conduite à tenir en coopération avec les PPH approvisionneurs et en relation avec les pharmaciens experts de gamme.
- Dans le cadre de sa formation au management de la qualité, l'interne peut se voir confier des démarches d'amélioration de la qualité en réalisant des audits, des recueils de non-conformité, des analyses de risques, la rédaction de documents qualité et l'accompagnement des professionnels de santé.
- Dans le cadre de sa formation à la gestion de projets, l'interne peut se voir confier des travaux d'amélioration du processus achat approvisionnement stock, sous couvert de ses responsables de stage.
- Dans le cadre de sa formation à l'évaluation, l'interne peut se voir proposer des communications orales ou affichées, voire des publications.

Il sera demandé à l'interne d'assurer la continuité de ces activités et de rendre compte au minimum de manière hebdomadaire de cette activité eu responsable de l'achat de l'approvisionnement ou à son remplaçant.